

VARIAN S.R.L.	PROCEDURA SALUTE E SICUREZZA	PRS 03 - Rev. 00 Data 20/09/2006 Pagina 1 di 1

1. SCOPO

Scopo della presente procedura è quello di assicurare che il luogo di lavoro della Varian SRL sia salubre e sicuro, attraverso l'implementazione di misure per la prevenzione di incidenti e danni alla salute.

2. RIFERIMENTI

Convenzioni ILO : International Labour Organization

Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (Salute e sicurezza sul lavoro)

D.lgs 624/94

Norma SA 8000

3. RESPONSABILITA'

La responsabilità dell'applicazione della seguente procedura è del Rappresentante della salute e la sicurezza di tutto il personale, nominato dal Legale rappresentante della Varian.

La direzione responsabile delle condizioni del luogo di lavoro e deve inoltre assicurare che la formazione lavorativa su salute e sicurezza sia effettiva (registrazione di interventi formativi).

4. MODALITA' OPERATIVE

La Varian, attraverso le figure aziendali competenti e avvalendosi anche di consulenti esterni, deve garantire la sicurezza del luogo di lavoro uniformandosi a quanto previsto dal D.Lgs 626/94, provvedendo ad un'analisi dei rischi che metta in luce i potenziali fattori di rischio collegati alle attività svolte, al fine di evidenziare i punti critici e/o le carenze.

In particolare la Varian :

- Provvede alla nomina del Rappresentante per la salute e la sicurezza di tutto il personale;
- definisce documenti per la salute e la sicurezza sul luogo di lavoro divulgati a tutto il personale;
- definisce e attua programmi di formazione per tutto il personale in materia di salute e sicurezza;
- redige rapporti sulla valutazione dei rischi legati a particolari lavorazioni;
- redige rapporti su incidenti verificatesi anche in passato al fine di estrapolare azioni di miglioramento;
- redige un disciplinare per chiunque non rispetti la normativa di sicurezza.

Oltre alle figure specifiche previste dalla 626/94 quali il RSPP (responsabile servizio prevenzione e protezione), medico competente, addetto all'emergenza antincendio e pronto soccorso, rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, la Varian si avvale di un'ulteriori figure per garantire la sicurezza del luogo di lavoro.

Nello specifico, il Legale Rappresentante della Varian Srl nomina, in maniera documentata, un Rappresentante della Direzione per gli aspetti di salute e sicurezza e un Rappresentante SA 8000 della Direzione, per garantire l'attuazione della SA 8000.

VARIAN S.R.L.	PROCEDURA SALUTE E SICUREZZA	PRS 03 - Rev. 00 Data 20/09/2006 Pagina 2 di 2

Tutti i lavoratori Varian sono soggetti alla formazione prevista dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza; tutti gli eventi formativi vengono registrati ed archiviati presso gli uffici Varian.

La formazione in oggetto riguarda anche i nuovi lavoratori e i lavoratori assegnati a nuove funzioni.

4.1 Programma di miglioramento

Varian si propone di garantire un miglioramento continuo anche in materia di salute e sicurezza. A tale scopo verranno pianificati, una volta l'anno, interventi di miglioramento, registrati sul Piano di miglioramento (modello già predisposto per il sistema qualità e ambiente attuato presso la Varian)

4.2 Esecuzione dei controlli

Al fine di verificare la conformità e il rispetto ai requisiti di salute e sicurezza previsti, il Rappresentante della Direzione per gli aspetti di salute e sicurezza, effettua ogni tre sei mesi dei controlli avvalendosi della check list in allegato alla presente procedura (Allegato 1), nella quale verbalizza, nell'apposito spazio, l'esito della verifica, rilevando eventuali non conformità e/o carenze e proponendone la risoluzione .

VARIAN S.R.L.	PROCEDURA SALUTE E SICUREZZA	PRS 03 - Rev. 00 Data 20/09/2006 Pagina 3 di 3

ALLEGATO 1:

Check list per la verifica del requisito salute e sicurezza		
N	Evidenze oggettive	Risultati
1	I corridoi sono privi di ostruzioni?	
	Le porte di sicurezza non sono chiuse a chiave?	
	Le uscite di emergenza sono chiaramente indicate?	
	Gli estintori sono funzionanti, visibili e accessibili ai lavoratori?	
	Le esercitazioni antincendio svolte sono documentate?	
	Presso il luogo di lavoro è presente il materiale di pronto soccorso , nonché personale appositamente formato?	
	Viene fornito ai dipendenti l'equipaggiamento protettivo in relazione all'attività svolta? (DPI) I lavoratori sono consapevoli dei pericoli connessi al non utilizzo dei DPI?	
	Esistono piani e procedure relative a salute e sicurezza? Sono conosciute dai lavoratori?	
	Esistono rapporti sugli incidenti avvenuti?	
	La temperatura e la qualità dell'aria nel luogo di lavoro sono verificate periodicamente? Ne esiste registrazione?	
	I DPI forniti gratuitamente sono in buono stato?	
	L'illuminazione è adeguata a svolgere il lavoro?	
	Esiste una documentazione che attesti la revisione periodica in materia di sicurezza?	
	Esiste una documentazione che attesta l'avvenuta formazione del personale su salute e sicurezza?	
	I lavoratori conoscono i piani di salute e sicurezza?	
	Le registrazioni della Varian attestano che i nuovi assunti siano stati adeguatamente formati?	
	I lavoratori comprendono la segnaletica presente nel luogo di lavoro?	
	I bagni sono igienici, funzionali, adeguati al numero dei lavoratori e facilmente accessibili?	
	Esistono evidenze che non vengano effettuate trattenute per il pagamento dell'acqua potabile in busta paga?	

VARIAN S.R.L.	PROCEDURA SALUTE E SICUREZZA	PRS 03 - Rev. 00 Data 20/09/2006 Pagina 4 di 4

	I dormitori se presenti sono puliti, sicuri e funzionali?	

VERBALE

NC RILEVATE:.....
.....
.....
.....

PROPOSTA PER LA RISOLUZIONE:

DATA: FIRMA VALUTATORE